**İÇ-DIŞ İLETİŞİM PLANI**

**2021**

# 1. AMAÇ:

Bu iletişim planının amacı, okulumuzdaki iletişim yöntemlerini ve sorumlulukları belirlemeye, iç ve dış iletişimin nasıl sağlanacağına ve mevcut iletişim ağının sağlıklı ve sürekli bir şekilde nasıl yürütüleceğine yönelik sistem oluşturmaktır.

# 2. KAPSAM:

Bu prosedür okulumuz hedef kitlesini, iletişim araç ve yöntemlerini kapsar.

# 3. TANIMLAR:

**İletişim:** İletilen bilginin hem gönderici hem de alıcı tarafından anlaşıldığı ortamda bilginin bir göndericiden bir alıcıya aktarılma sürecidir.

**İletişim Ağı:** İletişim araçlarının birbirleriyle ortak bağlantı kurma veya iş birliği sağlama durumu veya düzenidir.

**Hedef kitle:** Okul içinde ve okul dışındaki iletişim paydaşlarını (okul çalışanları, öğrenci/öğrenci yakınları, dış tedarikçiler, diğer kamu kurumları, özel kurum ve kuruluşlar gibi) ifade etmektedir.

# 4. DAYANAKLAR:

6331 Sayılı “İş Sağlığı ve Güvenliği Kanunu” ve “İşyerlerinde Acil Durumlar Hakkında Yönetmeliği”ne ve 2019/5 Sayılı Küresel Grip Salgını (Pandemi) Cumhurbaşkanlığı Genelgesi, Türkiye Cumhuriyeti Aile, Çalışma ve Sosyal Hizmetler Bakanlığı 20.03.2020 tarihli İşyerlerinde Koronavirüse (Covıd-19) Karşı Alınması Gereken Önlemler duyurusuna dayanılarak hazırlanmıştır

# 5. SORUMLULUKLAR:

Tüm çalışanlar

# 6. İLETİŞİM UYGULAMALARI:

**a. İç İletişim :**

**a) Ne ile ilgili(hangi konuda) iletişim kuracağı,**

 Çeşitli salgın hastalık semptomları (ateş, öksürük, burun akıntısı, solunum sıkıntısı, ishal vb.) gösteren bir durumla karşılaşıldığında iletişim kurulacaktır.

**b)** **Ne zaman iletişim kuracağı,**

 Çeşitli salgın hastalık semptomları (ateş, öksürük, burun akıntısı, solunum sıkıntısı, ishal vb.) gösteren bir durumla karşılaşıldığında **hemen** iletişim kurulacaktır.

**c)** **Kiminle iletişim kuracağı**,

 Çeşitli salgın hastalık semptomları (ateş, öksürük, burun akıntısı, solunum sıkıntısı, ishal vb.) gösteren bir durumla karşılaşıldığında **Kurum Acil Durum Sorumlusu** sorumlusu aranacaktır.

**d)** **Nasıl iletişim kuracağı,**

 Çeşitli salgın hastalık semptomları (ateş, öksürük, burun akıntısı, solunum sıkıntısı, ishal vb.) gösteren bir durumla karşılaşıldığında cep telefonu/varsa telsiz ya da yüz yüze iletişim kurulacaktır.

**e)** **Kimin iletişim kuracağı**.

 Çeşitli salgın hastalık semptomları (ateş, öksürük, burun akıntısı, solunum sıkıntısı, ishal vb.) gösteren bir durum nerede yaşandıysa, o birimden/sınıftan sorumlu çalışan **Kurum Acil Durum Sorumlusu**yla iletişim kuracaktır.

**b. Dış İletişim :**

**a)** **Ne ile ilgili(hangi konuda) iletişim kuracağı**,

 Çeşitli salgın hastalık semptomları (ateş, öksürük, burun akıntısı, solunum sıkıntısı, ishal vb.) gösteren bir durumla karşılaşıldığında iletişim kurulacaktır.

**b)** **Ne zaman iletişim kuracağı**,

 Çeşitli salgın hastalık semptomları (ateş, öksürük, burun akıntısı, solunum sıkıntısı, ishal vb.) gösteren bir durumla karşılaşıldığında **hemen** iletişim kurulacaktır.

**c)** **Kiminle iletişim kuracağı**,

 Ateş, öksürük, burun akıntısı, solunum sıkıntısı gibi salgın hastalık belirtileri olan veya temaslısı olan öğretmen, öğrenci ya da çalışanların tespit edilmesi durumunda zaman geçirmeksizin, sıralı olarak aranması gereken kişiler.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Adı- Soyadı** | **Görevi** | **Telefonu** |
| Mustafa Murat AFŞARLI | Kurum Acil Durum Sorumlusu | 05059233144 |
| SEDAT ŞABANO | Kurum Amiri | 05059209551 |
| İl Sağlık Müdürlüğü | Sağlık Kuruluşu | 0276 227 00 34 |
| Temel Eğitim Şube Müd. | İl MEM |  |

**d)** **Nasıl iletişim kuracağı**,

 Cep telefonu ile iletişim kurulur.

**e)** **Kimin iletişim kuracağı**.

 Ateş, öksürük, burun akıntısı, solunum sıkıntısı gibi salgın hastalık belirtileri olan veya temaslısı olan öğretmen, öğrenci ya da çalışanların tespit edilmesi durumunda **Kurum Acil Durum Sorumlusu** ilgili birimleri arar.

İşyeri tarafından plan halinde hazırlanan **“İÇ-DIŞ İLETİŞİM PLANI”**nı okudum. Bir suretini aldım, diğer suretini de işyerine verdim. Planda açıklanan kurallara uyacağımı beyan ve kabul ederim. İşbu tutanağı tam sıhhatte olarak, kendi rızamla (isteyerek ve bilerek) imzaladım.

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Sıra No | ADI SOYADI | İMZA | Sıra No | ADI SOYADI | İMZA |
|  | AHMET TESKİ |   | 19. | ERHAN ÇOBAN |   |
|  | M.MURAT AFŞARLI |   | 20. | EMEL ŞAŞMAZ |   |
|  | SÜLEYMAN ERDOĞAN |   | 21. | HALİT GEDİZLİ |   |
|  | ESRA KUTLU |   | 22. | HÜSEYİN GÜLMEZ |   |
|  | AYNUR ZENGİN |   | 23. | ARİF AKGÜNEŞ |   |
|  | Ş. BARIŞ COŞKUN |   | 24. | ERCAN KAYGISIZ |   |
|  | EMİNE AKGÜNEŞ |   | 25. | MEHMET KURAZ |   |
|  | BURCU KAYMAK |   | 26. | ESER BALABAN |   |
|  | PINAR ÇÖLLÜ SAKA |   | 27. | GÖKŞEN GÜREL |   |
|  | ÖZGÜR ÖZER |   | 28. | CEYDA ARSLAN |   |
|  | ALAADDİN KESKİN |   | 29. | FATMA DİKİCİ |   |
|  | İSMAİL ÖZKUL |   | 30. | ŞULE ÇAKIR |   |
|  | ARİF BOZKURT |  | 31. | BASRİ EKİCİ |  |
|  | YALÇIN BOZKURT |  |  32. | NESLİHAN DOĞAN |  |
|  | ALPAY KARAMAN |  | 33. | HABİL CANDOĞAN |  |
|  | ERDEM ÖZKAN |  | 34. | SEDAT ÇOKYAKAR |  |
|  | AYŞE ÖZKAN |  | 35. | FATMA GÜNAY |  |
|  | SİBEL ŞENTÜRK |  | 36. | EBRU ERKEN |  |